



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GIROV

HOTĂRÂRE nr. 19 din 31.03.2026
privind aprobarea Regulamentului de acordare a ajutoarelor de urgență familiilor și persoanelor singure care se află în situații de necesitate cauzate de calamități naturale, incendii, accidente precum și alte situații deosebite

Consiliul Local al Comunei Girov, județul Neamț, întrunit în sesiune,

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- a) art. 44 alin. (1), alin. (5) și alin. (7), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) și art. 136 alin. (1), alin. (2), alin. (4) și alin. (5) din Constituția României, republicată;
- b) art. 3 și art. 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 4, art. 5 alin.1) lit. (e) pct. (ii), art. 83 și art. 85 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 59 - art. 63 din H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- e) art. 11, art. 15, art. 16, art. 17 alin. (1) și alin. (3), art. 112 și art. 129 din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- f) art. 7, alin. (3) din Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de:

- a) referatul de aprobare, înregistrat sub nr.3114 din 20.03.2026, elaborat de primarul comunei Girov, în calitate sa de inițiator,
 - b) raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Girov, înregistrat sub nr.3113 din 20.03.2026
 - c) Avizul favorabil a comisiei de specialitate
- În temeiul art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență privind Codul administrativ nr. 57/2019,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1.-Se aprobă Regulamentul de acordare a ajutoarelor de urgență familiilor și persoanelor singure care se află în situații de necesitate cauzate de calamități naturale, incendii, accidente și pentru alte situații deosebite, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Ajutoarele de urgență vor fi suportate din bugetul local al Comunei Girov, în limita fondurilor existente aprobate cu această destinație.

Art.3 Cu aducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează viceprimarul comunei Girov și Compartimentul asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Girov .

Art.4 Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului jud.Neamț și autorităților interesate și se aduce la cunoștință publică prin grija secretarului general al comunei Girov .

Președinte de sedință ,
GEORGE -LUCIAN VASILIU



Nr.total consilieri locali în funcție:15
Nr. consilieri locali prezenti 14
Nr. consilieri locali absenți 1

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general al comunei,
Elena - Luminița DASCĂLU



Nr.voturi „pentru,, 11,
Nr. voturi „contra,, 0
Nr. voturi „abțineri,, 3

REGULAMENT PRIVIND ACORDAREA AJUTOARELOR DE URGENȚĂ ȘI A AJUTOARELOR COMUNITARE PREVĂZUTE DE LEGEA NR. 196/2016 PRIVIND VENITUL MINIM DE INCLUZIUNE

CAPITOLUL I. DOMENIUL DE APLICARE A REGULAMENTULUI

Art. 1. Prezentul Regulament privind acordarea ajutoarelor de urgență și a ajutoarelor comunitare prevăzute de legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune este actul administrativ care detaliază sistemul de acordare a ajutoarelor de urgență prevăzute prin Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. Regulamentul este aplicabil:

- personalului din cadrul Compartimentului asistență socială, direct implicat în elaborarea documentelor aferente acordării ajutoarelor de urgență și/sau ajutoarelor comunitare;
- persoanelor/familiilor aflate în situații de dificultate temporară în scopul prevenirii sau reducerii riscului de sărăcie și excluziune socială.

CAPITOLUL II. REFERINȚE NORMATIVE

Art. 3. Acordarea ajutoarelor de urgență și/sau ajutoarelor comunitare de la bugetul local este reglementată de:

- Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

CAPITOLUL III. DEFINIȚII

Art. 4. Definiții:

- *venit minim de incluziune* - reprezintă sprijinul financiar acordat de stat în scopul asigurării nivelului de trai minimal, astfel cum acesta este definit de art. 54 din Legea nr. 292/2011, cu modificările ulterioare, pentru familiile și persoanele singure aflate în situația prevăzută la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, precum și pentru prevenirea riscului sărăciei în rândul copiilor și stimularea participării acestora în sistemul de educație;

- *ajutoare comunitare*;
- ca măsuri individuale de suport pentru depășirea unor situații de dificultate temporară;
- *ajutoare de urgență* – acordate pentru situații datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, etc.;
- *ancheta socială* = este o metodă de investigație întemeiată pe diferite tehnici de culegere și de prelucrare a informației, în scopul analizei situației sociale și economice a persoanelor, familiilor, grupurilor sau comunităților;
- *situația de dificultate* - este situația în care se află o persoană care, la un moment dat, pe parcursul ciclului de viață, din cauze socio-economice, de sănătate și/sau care rezultă din mediul social de viață dezavantajat, și-a pierdut sau limitat propriile capacități de integrare socială;
- în *situația de dificultate* se pot afla familii, grupuri de persoane și comunități, ca urmare a afectării majorității membrilor lor;
- *eligibilitate* - set de condiții obligatorii care trebuie să fie îndeplinite de către potențialul beneficiar pentru a putea fi selectat în vederea acordării beneficiilor de asistență socială și serviciilor sociale;
- *asistența socială* - ansamblu de programe, măsuri, activități profesionalizate, servicii specializate de protejare a persoanelor, grupurilor, comunităților, cu probleme speciale, aflate temporar în dificultate, care din cauza unor motive de natură economică, socio-culturală, biologică sau psihologică nu au posibilitatea de a realiza prin mijloace și eforturi proprii, un mod normal, decent de viață;
- *protecție socială* - ansamblu de măsuri și acțiuni care au ca scop asigurarea unui anumit nivel de bunăstare și securitate socială pentru întreaga populație și în mod special pentru anumite grupuri sociale.

CAPITOLUL IV. CONSIDERAȚII GENERALE

Art. 5. Pentru situații de dificultate și pentru prevenirea sau reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială ale unuia sau mai multor membri din familie a căror nevoie identificată constituie o situație particulară și necesită intervenție individualizată, autoritățile administrației publice locale pot acorda, din bugetele proprii, prin hotărâre a consiliilor locale:

- a) ajutoare de urgență,
- b) ajutoare comunitare, în bani și/sau în natură,
- c) ajutor de înmormântare.

Art. 6. Pot beneficia de ajutoare de urgență și/sau ajutoare comunitare/ajutor de înmormântare din bugetul propriu al Primăriei comunei Girov persoanele singure și familiile defavorizate care:

- au domiciliul/reședința/locuiesc în fapt pe raza comunei Girov ,

- au un venit net lunar/membru de familie sub valoarea salariului minim net pe țară garantat în plată,
- sunt beneficiari ai venitului minim de incluziune,
- nu dețin bunuri din categoria celor prevăzute în anexa 4 a HG nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune.
- **Deținerea unuia dintre bunurile menționate mai sus duce la excluderea acordării ajutoarelor de urgență. Excepție pentru ajutorul de urgență pentru acoperirea cu înmormântarea.**

Art.7. Pentru acordarea ajutoarelor de urgență/ajutoarelor comunitare/ajutor de înmormântare, personalul Compartimentului de asistență socială, efectuează ancheta socială prin care se constată situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele singure _model prevăzut în anexa 1.2 la prezentul Regulament.

CAPITOLUL V. CRITERII PENTRU ACORDAREA AJUTOARELOR DE URGENȚĂ ȘI A AJUTOARELOR COMUNITARE

Art. 8. Ajutoarele de urgență /ajutoarele comunitare/ajutorul de înmormântare se acordă familiilor și persoanelor singure defavorizate, cu domiciliul, reședința în comuna Girov și care se află în una din următoarele situații:

- a) pentru familiile sau persoanele singure al căror venit pe membru de familie este de până la valoarea salariului minim net pe țară garantat în plată, ale căror locuințe au fost distruse parțial sau total în urma calamităților naturale, a fenomenelor meteorologice periculoase (cutremure, inundații, alunecări de teren, grindină, incendii, sau alte situații deosebite). Pentru aceste situații se acordă un ajutor de urgență în cuantum maxim de 10.000 lei/an;
- b) în cazul decesului unei persoane din familia beneficiară de ajutor de incluziune sau al persoanei singure beneficiare de ajutor de incluziune, primarul poate dispune acordarea unui ajutor financiar pentru cheltuielile de înmormântare. Ajutorul se acordă unei singure persoane care poate fi, după caz, soțul/soția supraviețuitor/supraviețuitoare, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul în condițiile dreptului comun sau, în lipsa acestuia, persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea. Valoarea ajutorului de urgență este de maxim 2500 lei.
- c) În cazul decesului persoanei singure sau a unui membru al familiei, când persoana decedată nu a realizat venituri și nu a avut asigurate contribuțiile la fondul asigurărilor sociale, urmașii, aparținătorii sau o altă persoană care a asigurat serviciile funerare neputând beneficia de ajutor de înmormântare din partea altor instituții, cu condiția prezentării documentelor justificative privind cheltuielile de înmormântare. Pentru aceasta situație, primarul poate acorda ajutorul de urgență și persoanei cu domiciliul în altă localitate, care a asigurat serviciile funerare, cu condiția ca persoana decedată să fi avut ultimul domiciliu în comuna Girov. Valoarea ajutorului de urgență este de maxim 2500 lei.

CAPITOLUL VI. METODOLOGIA DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ ȘI A AJUTOARELOR COMUNITARE

Art. 9. Solicitarea ajutorului de urgență/ajutorului comunitar/ajutor de înmormântare.

Pentru a beneficia de ajutor de urgență/de ajutor comunitar/ajutor de înmormântare, persoana singură sau un membru din familia care se află în situație de necesitate va depune la sediul Primăriei Girov o cerere-declarație pe propria răspundere, însoțită de actele doveditoare.

Cererea - declarație pe propria răspundere se completează potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 1.1 la prezentul Regulament.

Actele doveditoare pentru acordarea ajutorului de urgență/ajutorului comunitar sunt:

- actul de identitate al solicitantului și ale celorlalți membri ai familiei;
- certificatele de naștere ale copiilor aflați în întreținerea familiei;
- certificate de deces; acte de stare civilă ale solicitantului din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul sau, după caz, acte care atestă calitatea de moștenitor, tutore, curator;
- certificat căsătorie/hotărâre judecătorească/certificat de divorț; după caz;
- alte acte doveditoare privind componența familiei;
- adeverința cu salariul net al lunii anterioare depunerii cererii, cupon de pensie; orice alte acte din care să rezulte veniturile familiei;
- certificat de încadrare în grad de handicap și cuponul cu indemnizația de handicap;
- adeverință și/sau scrisoare medicală eliberată de medicul de familie sau de medicul specialist, precum și alte documente medicale justificative eliberate de autoritățile competente în domeniu care să ateste situația de dificultate invocată în cerere;
- pentru achiziția de echipamente, dispozitive medicale, proteze, orteze sau alte materiale sanitare, dovada eliberată de autoritățile competente privind costul total al acestora, precum și cheltuielile suportate de acestea;
- dovezi privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea, după caz;
- alte documente care vin în susținerea cererii privind acordarea ajutorului de urgență sau ajutorului comunitar.

În vederea verificării informațiilor declarate de semnatul cererii, precum și de titularul dreptului, primarul poate solicita altor autorități ale administrației publice locale sau în baza art. 70¹ din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, informații privind veniturile și bunurile deținute de acesta sau de membrii familiei sale.

Art. 10. Procesarea datelor

11.1. Cererea - declarație pe propria răspundere a solicitantului, însoțită de actele doveditoare menționate la art. 10, alin. 10.3. din prezentul regulament se depun și se înregistrează la sediul Primăriei Girov

11.2. Actele menționate la art. 11, punctul 11.1. sunt preluate de persoana responsabilă de relația cu publicul din cadrul Primăriei Girov , înregistrate în Registrul de intrări-ieșiri, după care se transmit Compartimentului de asistență socială

11.3. În termen de maximum 5 zile de la data înregistrării cererii, este efectuată ancheta socială prin care se certifică situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele singure.

11.4. Ancheta socială este efectuată de persoanele desemnate de către primar cu responsabilitatea instrumentării respectivului caz și are în vedere componența familiei, veniturile realizate, precum și descrierea situației pentru care s-a solicitat acordarea ajutorului de urgență/ajutorului comunitar.

11.5. Absența unor documente prevăzute la art. 10, alin. 10.3 nu conduce la refuzul acordării ajutorului de urgență/ajutorului comunitar. Compartimentul de Asistență Socială va solicita în scris persoanei prezentarea documentelor necesare, situație în care termenul de efectuare a anchetei sociale curge de la data prezentării de către solicitant a tuturor documentelor necesare.

11.6. Scopul efectuării anchetei sociale la domiciliul solicitantului este efectuarea verificărilor specifice în funcție de cazul analizat și confruntarea datelor înscrise în cererea depusă de solicitant.

11.7. Sunt verificate: -

- datele personale ale solicitantului;
- datele de contact ale solicitantului;
- starea civilă a solicitantului;
- numărul de persoane din familia solicitantului;
- date despre locuința solicitantului;
- veridicitatea sau nu a stării de necesitate formulate de solicitant;
- motivul solicitării ajutorului de urgență/ajutorului comunitar;
- prejudicii constatate.

11.8. Declarația de către solicitant a unui număr mai mare de membri ai familiei sale sau a unor venituri mai mici decât cele reale, în scopul vădit de a obține foloase materiale necuvenite, constituie infracțiune de fals, uz de fals sau înșelăciune, după caz, și se pedepsește conform prevederilor din Codul penal, iar cererea de acordare a ajutorului de urgență/ajutorului comunitar este în mod automat respinsă.

11.9 În cazul în care solicitantul refuză să prezinte actele necesare întocmirii dosarului sau refuză să furnizeze informațiile necesare pentru efectuarea anchetei sociale, se consideră că persoana/familia solicitantă nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență/ajutorului comunitar.

11.10. După efectuarea anchetei sociale, pe baza datelor și informațiilor colectate și evaluate, responsabil de caz întocmește referatul de aprobare/respingere; referatul împreună cu documentația de acordare/respingere a ajutorului de urgență/ajutorului comunitar se avizează de către primar

11.11. Primarul stabilește cuantumul ajutorului de urgență/ajutorului comunitar.

11.12. În urma analizării acestor documente, Primarul emite în termen de 5 zile lucrătoare, dispoziția de admitere/respingere a cererii solicitantului, care trebuie să conțină următoarele date: nume și prenume, cod numeric personal, adresa, cuantumul ajutorului de urgență/ajutorului comunitar.

11.13. Dispoziția semnată este comunicată Biroului financiar contabilitate, Compartimentului de asistență socială, în vederea întocmirii statului de plată și a programării efectuării plății prin casieria Primăriei Girov .

Art. 12. Plata ajutorului de urgență/ ajutorului comunitar

12.1. Plata ajutoarelor de urgență ajutoarelor comunitare se aprobă prin dispoziție a primarului.

12.2. Ajutoarele de urgență/ajutoarele comunitare se acordă o singură dată într-o perioadă de 12 luni pentru un singur tip situație.

12.3. Pentru cazuri deosebite, care necesită acordarea de ajutoare de urgență/ ajutoare comunitare aceleiași familii sau persoane, înainte de expirarea perioadei prevăzute la alin. 12.2,

12.4. Titularul ajutorului de urgență/ ajutorului comunitar va ridica sumele de bani de la casieria primăriei pe baza actului de identitate în original.

12.5. Dacă titularul ajutorului de urgență/ ajutorului comunitar se află în imposibilitatea de a se prezenta la caserie pentru ridicarea banilor, aceștia vor putea fi ridicați de un membru major din familie/ reprezentantul legal consemnat în raportul de anchetă socială.

12.6. În cazul în care titularul ajutorului de urgență a decedat înainte de a ridica ajutorul de urgență/ ajutorului comunitar, acesta nu mai poate fi ridicat de persoana consemnată în ancheta socială, sau de un alt moștenitor.

12.7. Ajutoarele de urgență/ajutoarele comunitare se acordă în limita fondurilor existente în bugetul local , cu această destinație.

CAPITOLUL VII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 13. Orice modificare adusă prezentului Regulament se va face numai prin Hotărâre a Consiliului Local.

ANEXE: 1.1 – Cererea-declarație pe propria răspundere a solicitantului
1.2 – Anchetă socială
1.3.-Lista de bunuri care duce la excluderea acordării ajutorului de urgență

la Regulamentul de acordare a ajutoarelor de urgență și a ajutoarelor comunitare prevăzute de Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune

CERERE - DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PENTRU SOLICITAREA AJUTORULUI DE URGENȚĂ/AJUTORULUI COMUNITAR

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul,, cetățean român/ UE/ străin/
apatrid, având CNP, posesor al actului de identitate
seria.....nr....., domiciliat în

....., persoană singură/rezentant al
familiei care are următorii membri:

1. numele și prenumele, având CNP
....., posesor al actului de identitate

2. numele și prenumele, având CNP
....., posesor al actului de identitate

3. numele și prenumele, având CNP
....., posesor al actului de identitate

4. numele și prenumele, având CNP
....., posesor al actului de identitate

5. numele și prenumele, având CNP
....., posesor al actului de identitate

6. numele și prenumele, având CNP
....., posesor al actului de identitate

7. numele și prenumele, având CNP
....., posesor al actului de identitate

solicit acordarea unui ajutor de urgență/ajutor comunitar/ajutor de înmormântare,
în vederea depășirii situației de necesitate/deosebite în care ne aflăm eu și familia
mea. Situația de necesitate/deosebită este:

.....

.....
.....
- Identificarea surselor de
încălzire:.....
.....
.....

..

- Nevoi identificate pentru măsuri suplimentare:
.....
.....
.....

..

3. Bunuri:

- Se confirmă situația declarată:
- Nu se confirmă situația declarată - se vor descrie aspectele constatate

.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Educație:

- Nivelul de educație al fiecărui membru de familie - conform declarației și documentelor justificative, dacă există:

1.....
.....
.....

2.....
.....
.....

3.....
.....
.....

4.....
.....
.....

5.....
.....
.....
.....
.....

....

- Nevoi identificate pentru măsuri suplimentare:

5. Ocupare:

- Prezentarea situației pentru fiecare membru al familiei cu vârsta între 16 și 65 de ani (calificare, experiența profesională anterioară):

- 1.....
- 2.....
- .
- 3.....
- 4.....
- .

- Nevoi identificate pentru măsuri suplimentare:

6. Sănătate:

- Prezentarea situației pentru fiecare membru al familiei:

- 1.....
- 2.....
- .
- 3.....
- 4.....
- .

- Nevoi identificate pentru măsuri suplimentare:

7. Venituri:

- Completarea bugetului familiei - venituri și cheltuieli:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- Identificarea nevoilor de măsuri suplimentare:

8. Alte aspecte:

- Dacă locuiesc împreună cu alte persoane sau familii:

